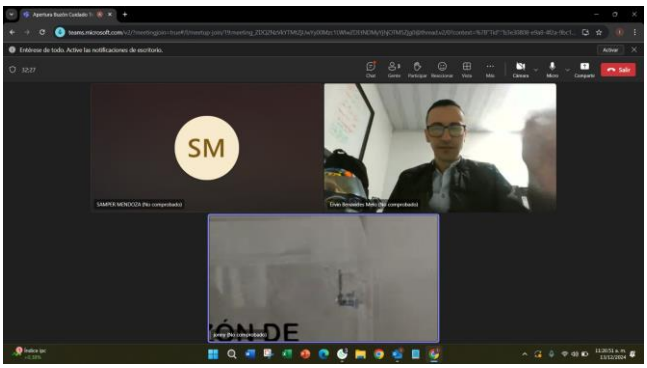
Lugar	Cuidado Transitorio Dia-Noche Samper Mendoza
Fecha	13/12/2024 11:20 AM – 11:30 AM
Tema	Apertura Buzón de Sugerencias.
Desarrollo	Introducción de la actividad: El Buzón de Sugerencias es una herramienta clave para promover una retroalimentación constante. A través de este sistema, las personas mayores pueden expresar opiniones, quejas, felicitaciones o cualquier tipo de comentarios. La información recolectada se convierte en un recurso valioso para el talento humano, ayudando a evaluar y mejorar procesos, identificar áreas de mejora, aclarar dudas o gestionar trámites de manera ágil y efectiva. El proceso comienza con el llenado del formato de sugerencias, donde las personas mayores pueden especificar si se trata de una queja, felicitación, sugerencia u otro comentario que deseen comunicar, depositándolo posteriormente en el buzón correspondiente. Objetivo de la actividad: Analizar las sugerencias registradas en los formatos depositados en el Buzón de Sugerencias, para determinar si corresponden a quejas, sugerencias o felicitaciones. Cada caso será evaluado y direccionado según corresponda, finalizando con una respuesta clara a la persona o comunidad que formuló la solicitud. Desarrollo de la actividad: Durante el mes de diciembre, específicamente el 13 de diciembre de 2024, se llevó a cabo la apertura del Buzón en compañía del supervisor Erwin Benavides Melo, de la Secretaría de Integración Social, y del señor Pedro Pablo Figueredo, representante de las personas mayores. En esta ocasión, no se encontraron registros de PQR ni felicitaciones en el buzón. Registro fotográfico: 

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Arturo Herrera Fernández	Artista	Centro Transitorio Samper Mendoza
	Ervin Benavides	Contratista	Secretaria Distrital de Integración Social
	Ivon Andrea Campos Rey	Coordinadora	Centro Transitorio Samper Mendoza
	Edgardo Gonzales	Persona mayor beneficiaria del servicio	No aplica.
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
Próxima reunión	No aplica.		
Elaboró	Centro Cuidado Transitorio Samper Mendoza. Arturo Herrera. Artista		

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 7
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página 1 de 1

1. Tema: Apertura Baron de Sugerencias 2. Lugar o Localidad o Sede: Centro Transitorio Semper Mendoza 3. Fecha y hora: 13/12/2024 11:20 am 11:30 am

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

6. No.	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad 8.1 Tipo	8.2 Numero	9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Telefono y Ext. / Celular	14. Firma
1	Ivon Andrea Campos	CC	52727599	Ct Semper M	Coordinadora	Contratista	Sempermendoza8228	3222478159	
2	Arturo Herrera	CC	1024533885	Ct SemperM	Artista	Contratista	— c —	3053707558	
3	Edgardo Gonzales	C C	17118381	— - —	— o —	— o —	— o —	— c —	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en el siguiente link de la entidad. Sin embargo tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada en la sede saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Scanned with CamScanner

	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO APERTURA BUZÓN DE SUGERENCIAS	Código: FOR-ATC-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2019039063 – 10/09/2019 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL LUGAR DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL BUZÓN: Centro Cuidado transitorio Samper mendoza

FECHA DE APERTURA D M A	No. ESCRITOS ENCONTRADOS	APERTURA DE BUZONES DE SUGERENCIAS		CARGUE EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS	OBSERVACIONES
13 12 24	0	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA Arturo Herrera	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	No se encuentran documentos dentro del buzon de Sugerencias.
		NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA Erwin Benavides	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ___ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
		NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Edgardo Gonzalez	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A):	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	
		NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
		NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ___ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
		NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A):	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A):	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	

Scanned with CamScanner